

<b>Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego</b>	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>		
	<div>za rok 2022</div>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formularz należy wypełnić w języku polskim;</li> <li>Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;</li> <li>W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;</li> <li>We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).</li> </ul>			
<b>Data zamieszczenia sprawozdania</b>		2023-07-04	
<b>I. Dane organizacji pożytku publicznego</b>			
1. Nazwa organizacji	BANK ŻYWNOŚCI W GRUDZIĄDZU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo KUJAWSKO-POMORSKIE	Powiat M. GRUDZIĄDZ
Gmina M. GRUDZIĄDZ	Ulica DĄBROWSKIEGO	Nr domu 11	Nr lokalu 13
Miejscowość GRUDZIĄDZ	Kod pocztowy 86-300	Poczta GRUDZIĄDZ	Nr telefonu 56 46 323 97
Nr faksu 56 46 323 97	E-mail bz.grudziadz@bankizywnosci.pl	Strona www grudziadz.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-06-30		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-11-23		
5. Numer REGON	87124822800000	6. Numer KRS	0000236719
7. Skład organu zarządzającego organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Hanna Szymańska	prezes	TAK
	Daniel Adamowicz	z-ca prezesa	TAK
	Jarosław Poznański	skarbnik	TAK
	Krystyna Retz	sekretarz	TAK
	Małgorzata Gackowska	członek	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Daniela Kaleta	przewodniczący	TAK
	Winicjusz Rygielski	członek	TAK
	Monika Wróbel	członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Zapobieganie i walka z marnotrawieniem żywności, udzielanie pomocy żywnościowej i rzeczowej osobom szczególnie tej pomocy potrzebującym oraz inicjowanie i koordynacja działań instytucji, organizacji i placówek charytatywnych zajmujących się rozdaniem darów wśród osób potrzebujących. Podejmowanie działań mających na celu włączenie społeczne rodzin objętych pomocą żywnościową poprzez organizowanie różnego rodzaju warsztatów dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, prowadzeniem w szkołach akcji propagujących zdrowe odżywianie się oraz racjonalne gospodarowanie żywnością.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności, od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno- epidemiologicznych.</p> <p>2. Magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród osób potrzebujących wg zasad ustalonych przez władze Stowarzyszenia.</p> <p>3. Podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie darczyńców i patronów dla przedsięwzięć odbywających się pod auspicjami Stowarzyszenia.</p> <p>4. Współpraca z władzami państwowymi i samorządowymi.</p> <p>5. Współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia.</p> <p>6. Prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawanie folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma.</p> <p>7. Gromadzenie danych podopiecznych będących w kręgu zainteresowania poszczególnych członków Stowarzyszenia.</p> <p>8. Organizowanie imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywno- towarzyskim mających na celu powiększenie zasobów.</p> <p>9. Nawiązywanie kontaktów i współpraca z pokrewnymi stowarzyszeniami w Polsce i zagranicą.</p> <p>10. Organizowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy, pracowników i innych osób zaangażowanych w działalność Stowarzyszenia oraz udział w audycjach radiowych i telewizyjnych.</p>

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>W roku 2022 pozyskiwano żywność w ramach działalności podstawowej i dystrybuowano ją do organizacji zajmujących się dożywianiem najuboższych na terenie miasta Grudziądz i województwa kujawsko-pomorskiego. W ramach tej działalności przekazano 581 027 kg żywności o wartości 5 861 918 zł. Pochodziła ona głównie od producentów, hurtowników i dystrybutorów (m.in.: Auchan Piaseczno - Łędziny, Caritas Diecezji Toruńskiej, Coca-Cola HBC Polska Bydgoszcz i Gdańsk, Ferrero Polska Warszawa, Frito Lay Poland Grodzisk Maz., Grudziądzkie Centrum Caritas, ID Logistics Polska Katowice - Bydgoszcz, Kellogg Manufacturing GmbH Brema, Krynica Vitamin Warszawa, Kuehne+Nagel Gądky - Bydgoszcz, Mars Polska Sochaczew, Mondelez Polska Warszawa, Rzeszów i Mszczonów, Nestle Polska Warszawa i Rzeszów; Nickal Warszawa, Ocetix Grudziądz, Pepsi Cola General Bottlers Warszawa i Żnin, Refresco Kęty i Koźmierz, Rossmann Łódź, Sante Warszawa, Tan-Viet Łęgowo, Toruń-Pacific Toruń).</p> <p>Duże znaczenie w działalności podstawowej Banku ma żywność pozyskiwana z marketów w ramach współpracy z sieciami handlowymi oraz z sieciami restauracyjnymi po wejściu w życie Ustawy o przeciwdziałaniu marnowaniu żywności. W 2022 roku współpracowano łącznie z 73. punktami: z 32 marketami Biedronka sieci Jeronimo Martins Polska, 5 marketami sieci Kaufland, 20 marketami sieci Netto, 8 marketami sieci Stokrotka i 5 marketami sieci Polomarket, 1 marketem sieci Auchan, a także z 3 restauracjami KFC sieci Am-Rest. Bank Żywności w Grudziądzu współpracuje też z 16. sklepami na podstawie indywidualnie podpisanych umów. Są to: Lewiatan (Galeria Handlowa Alfa) Grudziądz - Alfa Retail Gdańsk, E.Leclerc Bydgoszcz - Bydgoszczdis Poznań, Intermarche - Calvados Brodnica, Intermarche - Digito Grudziądz, Lewiatan - Kujawsko-Dobrzyńska Sp-ria Handlowa Rypin (9 sklepów), Biedronka - Zakrzewo Sp. z o.o. Zakrzewo, Delikatesy Centrum - GS Samopomoc Chłopska Nowe i Allfood Bydgoszcz - Allfood Koszalin. Ze wszystkich tych punktów (zarówno sieciowych, jak i indywidualnych) codziennie odbierano żywność krótkoterminową, którą niezwłocznie dostarczano do organizacji prowadzących jadalnię i stołówki lub mających możliwość przekazania jej do potrzebujących, bądź ewentualnie do innych osób prywatnych. Najważniejszym przesłaniem tej działalności jest niedopuszczanie do marnowania żywności na szczeblach: produkcji oraz dystrybucji w marketach, sklepach i punktach restauracyjnych.</p> <p>Przed Świętami Wielkanocnymi oraz na przełomie listopada i grudnia przed Świętami Bożego Narodzenia, Bank Żywności w Grudziądzu żywność statutową pozyskiwał także w ramach organizowanych w marketach i dużych sklepach (teren Grudziądz i</p>

innych miejscowości woj. kuj.-pom.) zbiórek żywności. Za pośrednictwem Federacji Polskich Banków Żywności przeprowadzono również w okresach okołoswiątecznych zbiórki on-line w celu pozyskania środków na zakupy żywności, która umożliwiła zapewnienie wsparcia żywnościowego dla rodzin na Święta.

W 2022 roku dystrybuowano również gotowe artykuły spożywcze do organizacji charytatywnych w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym realizowanego w Podprogramie 2021. Z programu POPŻ przekazano łącznie 253 976 kg żywności o wartości 1 420 504 zł. W czasie, kiedy było to możliwe, równoległe do dystrybucji żywności prowadzono również działania towarzyszące kierowane do osób zakwalifikowanych do programu POPŻ. Efektem tych działań było zorganizowanie 60 warsztatów (16 dietetycznych, 26 kulinarnych, 2 z edukacji ekonomicznej i 16 z niemarnowania żywności), w których udział wzięły łącznie 372 osoby. Część warsztatów ze względu na stan zagrożenia epidemicznego odbywała się online. W wyniku prowadzonych działań mających na celu włączenie społeczne rodzin objętych pomocą żywnościową uczestnicy: - podczas warsztatów edukacji ekonomicznej zdobywali umiejętność tworzenia, realizacji o kontroli budżetu domowego, ekonomicznego prowadzenia gospodarstwa domowego z uwzględnieniem wszystkich finansowych i rzeczowych dochodów rodziny, w tym otrzymanej w ramach Programu żywności, - podczas warsztatów dietetycznych zapoznawali się z zasadami zdrowego i racjonalnego żywienia: zostali uświadomieni odnośnie roli odżywiania w funkcjonowaniu organizmu oraz roli posiłków w codziennej diecie, zdobyli umiejętność dot. wyborów artykułów spożywczych i wiedzę n/t wymienników żywieniowych w diecie na tańsze, zwracano uwagę uczestników na problem interakcji leków i suplementów diety z żywnością, - podczas warsztatów kulinarnych uzyskali wskazówki, które pozwolą im prawidłowo przygotowywać żywność (bez strat w składnikach odżywczych) oraz wskazówki praktyczne dot. możliwości przygotowywania posiłków na bazie produktów sezonowych oraz tych dostarczanych w ramach pomocy żywnościowej POPŻ, zdobyli wiedzę jak kupować żywność dobrej jakości i równocześnie taniej, uświadomiono im rolę śniadania i przekazano pomysły na jego przygotowanie, - podczas warsztatów z niemarnowania żywności zwrócono uwagę na problem marnowania żywności i możliwości wykorzystania produktów najczęściej marnowanych w gospodarstwach domowych.

Bank Żywności w Grudziądzu kontynuował też pozyskiwanie i przekazywanie do organizacji współpracujących artykułów przemysłowych : w okresie sprawozdawczym w ramach tej działalności przekazano 17 711 kg produktów na ogólną wartość 384 642 zł. Główni darczyńcy artykułów przemysłowych w roku 2022: Mueller Fabryka Świec w Białym Borze i Rossmann Supermarkety Drogerijne w Grudziądzu. Bardzo duża część darowizny z Fabryki Świec przekazana została jako wsparcie na teren ogarniętej wojną Ukrainy.

Podobnie jak w latach poprzednich zajęto się też kupowaniem artykułów żywnościowych w ramach pozyskanych z różnych źródeł środków finansowych, w celu późniejszego ich przekazania do organizacji pomocowych na terenie miasta i województwa. Duże znaczenie miał tutaj udział Banku Żywności w Programie „Żywnościowy SOS” Fundacji Biedronka, który zaowocował pozyskaniem środków w postaci e-kodów na kw. 54 000,00 zł przeznaczonych na zakup żywności i środków czystości dla podopiecznych organizacji współpracujących z Bankiem.

W roku 2022 Bank Żywności w Grudziądzu nawiązał współpracę z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim i zrealizował 2 zadania publiczne w zakresie pomocy uchodźcom z Ukrainy na terenie całego województwa, pozyskano na ten cel dotacje na ogólną kwotę 101 275,42 zł.

Inne akcje, w których BŻ uczestniczył w okresie sprawozdawczym:

1. udział w projekcie „Pola Aktywności” - pozyskano środki w kw. 304,00 zł na dotarcie do nowych instytucji i organizacji społecznych, które nie są zaangażowane w pomoc żywnościową, a chcą poszerzać swoją działalność;
2. w 2022 BŻ pozyskał za pośrednictwem Federacji Polskich Banków Żywności trzy dotacje ze środków pozyskanych z darowizn z niepublicznych źródeł zagranicznych na rzecz pomocy Ukrainie na ogólną kwotę 166 863,27 zł. Ze środków tych organizowane było wsparcie dla uchodźców w postaci m.in. pomocy żywnościowej, warsztatów kulinarnych i z niemarnowania żywności oraz polsko-ukraińskich imprez integracyjnych dla dzieci i dorosłych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego;
3. udział w organizowanych przez sieci Lidl i Biedronka zbiórkach żywności i produktów przemysłowych dla uchodźców z Ukrainy - odbiór produktów ze sklepów i dostarczanie ich do punktów wsparcia.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	22482	
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)		Osoby prawne	76	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)				
<b>3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym</b>				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Zmniejszenie obszarów niedożywienia i głodu, przeciwdziałanie marnotrawieniu żywności, udzielanie pomocy żywnościowej ludziom najuboższym i potrzebującym pomocy, zapobieganie zjawisku niedożywienia. Bank Żywności realizuje w/w zadania poprzez pozyskiwanie: od producentów pełnowartościowej żywności produkowanej w nadmiarze, z serii pilotażowych, bądź innej żywności, która z różnych przyczyn nie może trafić na rynek konsumencki; od dystrybutorów, hurtowników czy ogólnokrajowych sieci handlowych żywności z krótkim terminem przydatności do spożycia; pozyskiwanie produktów od osób prywatnych w ramach zbiorów żywności przeprowadzanych w sklepach i marketach miasta Grudziądz oraz innych miejscowościach woj. kuj.-pom. Stowarzyszenie pozyskaną żywność przekazuje do współpracujących z nim organizacji pozarządowych i różnego rodzaju instytucji zajmujących się dożywianiem najuboższych i udzielaniem bezpośredniej pomocy dla osób potrzebujących.	94.99.Z	0,00 zł

2	promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy	Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Grudziądzu w zakresie organizacji staży i robót publicznych na stanowiskach: pracownik biurowy i pracownik magazynowy, obsługa biura lub opiekun klienta, zatrudnianie osób na czas określony w ramach zobowiązań związanych z tymi umowami. Praca w Banku Żywności pozwala tym osobom zdobyć doświadczenie i odpowiednie kwalifikacje do podjęcia pracy na samodzielnych stanowiskach. Niejednokrotnie osoby, które miały możliwość zapoznania się w ten sposób z pracą w naszej organizacji, trafiają później do Banku w charakterze wolontariuszy akcyjnych.	94.99.Z	0,00 zł
---	---	---	---------	---------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

#### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

##### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	8 663 173,01 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	8 663 172,94 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	0,07 zł

##### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		5 365,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 760 094,75 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	1 485 945,17 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	3 900,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	270 249,58 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		597 392,25 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	206 000,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	2 800,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	388 592,25 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		6 300 320,31 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		5 365,70 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	ubezpieczenie oc/ac nowego samochodu Volvo do transportu żywności	5 365,70 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty ogółem:		
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		8 496 158,74 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		5 365,70 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	928,46 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	167 942,66 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input checked="" type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		6 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		5,92 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		7 osób
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 20 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		500 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4 osób
	b) inne osoby	496 osób



3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		328 366,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	310 452,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	249 728,24 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	57 752,15 zł
	- inne świadczenia	2 971,61 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	17 914,00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		328 366,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	328 366,00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		4 842,47 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9 250,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	refundacja kosztów transportu żywności	pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	Gmina Miasto Grudziądz	3 900,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	zakup samochodu-mroźni oraz zakup i montaż komory mroźniczej	program priorytetowy „Racjonalna gospodarka odpadami”	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - rozliczenie odpisami amortyzacyjnymi 2022 roku dotacji do wniosku z 2016r.	24 262,52 zł
2	zakup samochodu-mroźni oraz zakup wózków: widłowego i paletowego do magazynu żywności	program priorytetowy „Racjonalna gospodarka odpadami”	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - rozliczenie odpisami amortyzacyjnymi 2022 roku dotacji do wniosku z 2018r.	97 470,12 zł

3	zakup samochodu-mroźni oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem	program priorytetowy „Racjonalna gospodarka odpadami”	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - rozliczenie odpisami amortyzacyjnymi 2022 roku dotacji do wniosku z 2020r.	46 937,52 zł
4	Grudziądzka Pomoc Uchodźcom z Ukrainy	pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	Skarb Państwa za pośrednictwem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego	31 053,99 zł
5	Grudziądzka Pomoc Uchodźcom z Ukrainy	pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	Skarb Państwa za pośrednictwem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego	70 221,43 zł
6	Pola Aktywności z programu Aktywni Obywatele	dotarcie do nowych instytucji i organizacji społecznych, które nie są zaangażowane w pomoc żywnościową, a chcą poszerzać swoją działalność	Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej za pośrednictwem Federacji Polskich Banków Żywności	304,00 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa	1
2	Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa	4
3	Powiatowy Urząd Pracy	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

#### 5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	HANNA SZYMAŃSKA - PREZES  JAROSŁAW POZNAŃSKI -SKARBNIK	Data wypełnienia sprawozdania	2023-07-04